



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

Genova, data protocollo informatico

Ai Dirigenti e Reggenti degli Uffici di Ambito Territoriale della Liguria
Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Liguria
Alle Organizzazioni Sindacali regionali della Liguria
All'Ufficio Comunicazione – Sede

Oggetto: fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo e ATA - Anno Solare 2024 (1° gennaio - 31 dicembre). Integrazione alla nota prot.n. 12792 del 6 novembre 2023.

Nelle more dell'attivazione dei percorsi formativi universitari finalizzati all'acquisizione dei 60/30/36 CFU, previsti dal DPCM 4 agosto 2023 e necessari a partecipare alle prove concorsuali che saranno attivate secondo quanto previsto dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, che ha modificato il D.lgs. 59/2017 e introdotto il nuovo sistema di formazione e accesso al ruolo dei docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado, **esclusivamente per l'anno 2024**, il personale interessato potrà presentare domanda "CON RISERVA".

La domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio deve essere presentata unicamente per il tramite del dirigente scolastico, all'Ufficio di Ambito Territoriale competente, improrogabilmente **entro e non oltre il 22 novembre 2023**, utilizzando l'apposito modello allegato alla nota prot. n. 12792.

Le domande dovranno essere presentate all'Istituzione scolastica di servizio, la quale provvederà, entro il 24 novembre 2023, previa apposizione del visto del Dirigente Scolastico, al successivo inoltro ai competenti Uffici Scolastici Territoriali.

In tali casi, comunque, i candidati interessati dovranno produrre, al fine dello scioglimento della riserva, entro e non oltre 5 giorni dalla formalizzazione dell'iscrizione, una comunicazione all'Ambito Territoriale competente con la quale informano dell'avvenuta iscrizione ai percorsi finalizzati all'acquisizione dei 60/30/36 CFU.

Si precisa che le domande potranno essere accolte entro i limiti del contingente e nel limite del contingente residuale al termine delle ordinarie procedure di autorizzazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Antimo Ponticello

Responsabile del procedimento: Dirigente Luca Maria Lenti	lucamaria.lenti@istruzione.it
---	-------------------------------